



СОГЛАСОВАНО
Председатель Управляющего совета

Н.М. Гапизова

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы
Е.В. Серякова


РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол №1 от
30.08.2024 г.
Утверждено приказом № 239-од
от 30.08.2024 г.

Положение №4
о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в
МКОУ СОШ № 12 Левокумского муниципального округа
Ставропольского края

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о привлечении внебюджетных средств и порядке их расходования в МКОУ СОШ № 12 Левокумского муниципального округа Ставропольского края (далее — Положение) является локальным нормативным актом, регулирующим порядок по лучению, хранения, расходования внебюджетных средств МКОУ СОШ №12 Левокумского округа Ставропольского края (далее- школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273- ФЗ;
- Законом РФ О благотворительной деятельности и благотворительных организациях от 11 августа 1995г. №135-ФЗ;
- Постановлением Правительства РФ от 23.10.98 г. №1239 « О внесении изменения в Постановление Правительства РФ от 22.08.98 г. №1001 (п. 3.)»;
- Приказом Министерства финансов РФ от 21.06.2001г. № 46н « О порядке открытия и ведения территориальными органами федерального казначейства Министерства финансов РФ лицевых счетов для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, получателей средств федерального бюджета, финансируемых на основании смет доходов и расходов»;
- Инструктивными рекомендациями МО РФ (Инструктивное письмо о внебюджетных средствах образовательных учреждений от 15.12.98 г. № 57);

-письмом МО СК от 01.09.2008 г № 01-54/5164 «О привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств образовательными учреждениями края».

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты образовательного процесса в школе и оказания практической помощи руководителю школы;
- создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально - технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

2. Порядок формирования внебюджетных средств.

2.1. Добровольные пожертвования школе могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).

2.2. Добровольные пожертвования оформляются в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Добровольные пожертвования физических лиц, в том числе родителей (законных представителей), в виде денежных средств вносятся на лицевой счет МКОУ СОШ №12 Левокумского муниципального округа Ставропольского края в централизованную бухгалтерию, осуществляющую бухгалтерский учет с указанием в платежном поручении добровольные пожертвования на от физического лица

2.4. Добровольные пожертвования в виде денежных средств юридических лиц вносятся на внебюджетный счет школы.

2.5. Иное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи и ставится на баланс школы в соответствии с существующим законодательством.

2.6. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.7. Школа при принятии добровольных пожертвований, для использования которых жертвователем определено назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2.8. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной сметой расходов, согласованной с органами самоуправления и учредителем.

3. Порядок расходования внебюджетных средств.

3.1. Распорядителем внебюджетных средств является директор школы, наделенный правом:

- утверждения смет доходов и расходов по внебюджетным средствам;
- взимания доходов и осуществления расходов с внебюджетных счетов на мероприятия, предусмотренные в утвержденных сметах доходов и расходов.

3.2. Составление сметы.

3.2.1. Смета доходов и расходов по внебюджетным средствам - это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников получения и направлений использования этих средств.

3.2.2.- Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет администрация школы и согласовывает с Управляющим советом школы.

3.2.3. В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год, а также остатки внебюджетных средств на начало года.

3.2.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или другой деятельности на планируемый год, приобретением средств. Для мероприятий по охране жизни и здоровья детей, для улучшения образовательно-воспитательного процесса, а также для хозяйственных нужд школы.

3.3. Мероприятия по охране жизни и здоровья детей:

- Приобретение витаминов, препаратов первой медицинской помощи при недостаточном финансировании статьи бюджета.

3.4. Образовательные и развивающие мероприятия:

- Подготовка и проведение смотров-конкурсов (приобретение ткани на костюмы и их пошив, награждение победителей конкурсов);

- Оформление зала и рекреаций, украшение зала к праздникам;

- Оформление, обновление, пополнение развивающей среды в летнем оздоровительном лагере (игрушки, детская литература, развивающие игры, спортивные атрибуты и т.д.);

- Расходы на учебные материалы, подписка на методическую литературу;

- Приобретение канцелярских товаров.

3.5. Хозяйственные мероприятия:

- Приобретение моющих и дезинфицирующих средств для уборки помещений школы;

- Приобретение необходимых строительных материалов для текущего ремонта школы;

- Приобретение хозяйственного материала и инструментария для ремонта ученической мебели, оформления рекреаций;

- Закупка сантехники и материала для ремонта сантехники;

- Закупка бланков, документации для МКОУ, канцелярских товаров;

- Закупка прочих расходных материалов и предметов снабжения (бумага для печатания, по суда, письменные принадлежности).

3.6. Укрепление материальной базы:

- Приобретение компьютерной техники и расходных материалов;

- Приобретение мебели.

3.7. По решению Управляющего совета школы допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования внебюджетных средств.

3.8. Сумма расходов не должна превышать в смете суммы доходов.

3.9. В случае, когда доходы превышают расходы вследствие того, что эти доходы по ступают в текущем бюджетном году, это превышение отражается в смете как остаток на конец года.

3.10. К проекту сметы прилагаются:

-Расчеты источников доходов по соответствующим видам внебюджетных средств;

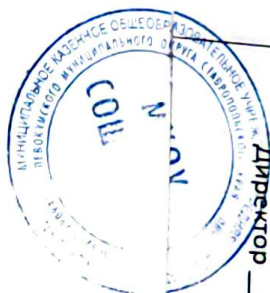
-Расчеты расходов по каждой статье.

4. Заключительные положения.

4.1. Наличие в МКОУ СОШ № 12 Левокумского муниципального округа Ставропольского края внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечет за собой снижения нормативов и(или) абсолютных размеров его финансирования за счет средств учредителя.

4.2. Бухгалтерский учет внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно - правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения



Директор

E. B. Serjokova

Е. В. Серякова

4 *E. B. Serjokova* листов

“ СЕРБИЈИЧНО ПЕЧАТЉО ”