

**План мероприятий
по противодействию коррупции в МКОУ СОШ № 12 на 2023 год**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|--|---|-----------------------|--|
| I. Организационно-правовые меры по внедрению антикоррупционных механизмов противодействия коррупции | | | |
| 1 | Проведение анкетирования участников образовательного процесса с целью оценки уровня коррупции в отрасли «Образование» и эффективности принимаемых антикоррупционных мер. | февраль-май | Корецкая Ю.В., соц. педагог |
| 2 | Мониторинг мнения родителей (законных представителей) по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц. | апрель | Корецкая Ю.В., соц. педагог |
| 3 | Актуализация информации на сайте МКОУ СОШ №12 по вопросам противодействия коррупции. | по мере необходимости | Амирчупанова У.М., председатель ПК |
| II. Мероприятия по профилактике коррупции | | | |
| 4 | Предоставление ежегодных публичных отчетов о привлечении и расходовании дополнительных денежных средств в МКОУ СОШ №12. | август | Краснобородько Н.Н., зам. директора по УВР, Семенова Л.В., зам. директора по ВР, Щепакина Я.О., зам. директора по АХЧ |
| III. Антикоррупционное образование и пропаганда | | | |
| 5 | Обеспечение информационной открытости деятельности МКОУ СОШ № 12 через взаимодействие со средствами массовой информации с целью освещения мер, принимаемых в МКОУ СОШ № 12 по | в течение года | Семенова Л.В., зам. директора по ВР |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | противодействию коррупции. | | |
| 6 | Включение вопросов по противодействию коррупции в МКОУ СОШ №12 в повестку совещаний при директоре | в течение года | Серякова Е.В., директор |
| 7 | Выполнение плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ СОШ № 12 на 2022 год. | в течение года | Семенова Л.В., зам директора по ВР |
| IV. Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации законодательства | | | |
| 8 | Формирование (внесение изменений) кадрового резерва для управленческих кадров, открытость процедур по формированию и использованию кадрового резерва. | 1 раз в год, ежегодно | Серякова Е.В., , директор |
| 9 | Проведение анализа обращений граждан о фактах коррупционных проявлений в сфере образования с целью устранения причин и условий совершения коррупционных правонарушений. | ежеквартально | Серякова Е.В., , директор |
| 10 | Рассмотрение вопросов противодействия коррупции в ходе проведения Университета педагогических знаний для родителей, классных родительских собраний . | в течение года | Семенова Л.В., зам. директора по ВР |
| 11 | Участие в курсах повышения квалификации в целях ознакомления с нормативно-правовой базой в сфере противодействия коррупции и получения практических навыков и знаний в указанной сфере. | в соответствии с графиком работы курсов | Краснобородько Н.Н., зам директора по УВР |