



Утверждаю
 Директор школы
 Е.В.Серякова
 18.09.2023 г

План работы
 управляющего Совета МКОУ СОШ №12 на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1.	1. Отчёт о работе УС за 2022 – 2023 учебный год. 2. Утверждение плана работы УС на 2023-2024 учебный год. 3. Организация образовательного процесса в 2023-2024 учебном году. 4. Результаты ГИА в 2022-2023 уч. году. 5. Организация бесплатного горячего питания учащихся 1-4 классов, медицинского обслуживания обучающихся в 2023-2024 учебном году. 6. Рассмотрение режима работы и календарного учебного графика работы на новый учебный год.	директор школы председатель УС директор школы зам. директора по УВР директор школы директор школы	Сентябрь
2.	1. Развитие материально-технической базы школы. 2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. 3. Знакомство с нормативными документами по порядку и процедуре государственной итоговой аттестации учащихся. 4. Внеурочная деятельность в школе. Реализация программ дополнительного образования. Введение единой модели профориентации «Россия — мои горизонты» — она же «Билет в будущее». 5. Об организации промежуточной аттестации учащихся. 6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 7. Обеспечение учащихся 1-4 классов новогодними подарками.	директор школы председатель УС зам. директора по ВР зам. директора по УВР директор школы зам. директора по ВР председатель УС	Ноябрь
3.	1. Результаты учебной работы за I полугодие 2023-2024 учебного года. 2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Развитие ученического самоуправления в школе. 4. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся. 5. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2023 году.	директор школы зам. директора по УВР зам. директора по ВР социальный педагог директор школы	Январь
4.	1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 класса. 2. Профилактическая работа по ПДД. 3. Защита прав участников образовательного процесса. 4. Согласование списка учебников для заказа на 2024-2025 учебный год, рекомендованных Минобрнауки	зам. директора по УВР зам. директора по ВР директор зав. библиотекой	Март

	<p>России для образовательного процесса.</p> <p>5.О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно- гигиенических правил в классах.</p> <p>6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p>	<p>специалист по охране труда, зам. директора по АХЧ председатель УС</p>	
5.	<p>1. Занятость обучающихся в системе дополнительного образования.</p> <p>2. Об обеспеченности учебниками обучающихся школы.О согласовании перечня учебников из числа рекомендованных министерством просвещения РФ при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ СОШ №12.</p> <p>3.О гражданско-патриотическом воспитании обучающихся школы.</p> <p>4. Обсуждение воспитательной работы, роли волонтерского движения.</p> <p>5.Переход школы на пятидневный режим обучения для 5-9 классов с 1 сентября 2024 года.</p>	<p>директор школы директор школы зам. директора по ВР председатель УС председатель УС</p>	Май
6.	<p>1.Согласование образовательных программ, учебных планов на Новый учебный год.</p> <p>2. Согласование нормативно-правовых актов школы.</p> <p>3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы.</p> <p>4.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p> <p>5. Проведение рейдов:</p> <p>в школьную столовую; на улицу в вечернее время; местам купания</p>	<p>директор школы директор школы председатель УС председатель УС председатель УС</p>	В течение года